

Comunu de

Santu Perdu

Tzitadi Metropolitana de Casteddu
Pratza Santu Perdu, 6
09010 Santu Perdu (CA)



Comune di

Villa San Pietro

Città Metropolitana di Cagliari
Piazza San Pietro, 6
09010 Villa San Pietro (CA)

C.F. 00492250923

Tel. 070907701 Fax 070907419

sito: www.comune.villasanpietro.ca.it

e-mail: protocollo@comune.villasanpietro.ca.it

pec: protocollo@comunevillasanpietro.postecert.it

**AREA AMMINISTRATIVA
SEGRETERIA**

**REGISTRO GENERALE
N. 473 - DEL 20-12-2018**

COPIA

DETERMINAZIONE N. 158 DEL 20-12-2018

OGGETTO

FONDO RISORSE DECENTRATE ANNO 2018 - IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTO L'art. 4 del CCNL 2004, sulla contrattazione collettiva decentrata integrativa, che prevede, per tale contrattazione, l'utilizzo delle risorse di cui all'art. 15 del CCNL 01/04/1999

VISTA la determinazione del responsabile dell'Area Amministrativa n. 136 del 23/11/2018 con la quale è stato quantificato il fondo per le risorse decentrate per l'anno 2018;

VISTA la delibera della Giunta comunale n. 75 del 27/11/2018 con la quale sono stati stabiliti gli indirizzi relativi alla contrattazione decentrata integrativa per l'individuazione dei criteri di ripartizione e destinazione del fondo per le risorse decentrate – anno 2018;

CONSIDERATO che in data 06/12/2018, presso il comune di Villa San Pietro, si è svolto l'incontro tra la delegazione trattante di parte pubblica e le OO.SS.

VISTO il verbale della suddetta riunione dal quale risulta che sono stati integralmente recepiti gli indirizzi individuati con la delibera della Giunta Comunale n. 75/2018;

VISTA la delibera della Giunta comunale n. 86 del 12/12/2018 con la quale la Giunta si autorizza definitivamente la destinazione delle risorse decentrate per il 2018;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere a impegnare le risorse complessivamente disponibili, onde poter procedere alla destinazione delle stesse secondo i criteri di ripartizione previsti dalla contrattazione decentrata;

VISTI Gli artt. 31 e 32 del CCNL 2004, ed in particolare il primo comma, che individua le risorse da destinare alle politiche di sviluppo delle risorse umane e alla produttività;

DETERMINA

Comune di

Villa San Pietro

AREA AMMINISTRATIVA
SEGRETERIA

Pagina 1

DI DESTINARE le risorse decentrate per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività di cui agli art. 31 e 32 del CCNL del 2004, da destinare alla Contrattazione Collettiva Decentrata Integrativa ANNO 2018, negli importi di seguito riportati:

DESTINAZIONE	NORMA DI RIFERIMENTO	IMPORTO
PEO anni precedenti	art. 17 c.2 lett b)	€ 12.331,28
PEO anni precedenti Rinnovo CCNL 2018		€ 564,75
Indennità comparto a carico del fondo	art. 17 c.2 lett c)	€ 6.748,62

Le suddette somme sono state utilizzate nel corso dell'anno 2018 per l'erogazione dello stipendio ai dipendenti (**PEO e Ind. Comparto**) così come previsto dai CCNL vigenti nel tempo.

incentivazione progettazione interna (INCLUSI oneri riflessi e IRAP)	art. 17 c.2 lett g)	€ 56.793,78
--	---------------------	-------------

La suddetta somma, riferita all'incentivo per funzioni tecniche ex art. 113 del Dlgs 50/2016, è da intendersi come **limite massimo non superabile**, e sarà erogata in base ai quadri economici dei bandi e/o determinazioni a contrarre, effettuati nel corso dell'anno 2018.

DI IMPEGNARE - con esigibilità nel corso del 2018, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate:

Cap./Art.	1236/4	Descrizione	FONDO INCENTIVO PERSONALE DIPENDENTE INDENNITA E PRODUTTIVITA		
Intervento		Miss./Progr.	01 03	PdC finanziario	01.03-1.01.01.01.004
		Compet. Econ.	2019	Spesa non ricorr.	
		CIG		FPV	SI
Creditore	DIPENDENTI COMUNALI				
Causale	FONDO RISORSE DECENTRATE 2018 (ind. art. 17 CCNL 01/04/1999): - ICI recupero evasione (esclusi oneri riflessi e IRAP); - performance individuale (esclusi oneri riflessi e IRAP); - performance organizzative (esclusi oneri riflessi e IRAP); - indennità maneggio valori, rischio e disagio, sp. resp. con atto formale, spec. resp. ecc...				
Imp./Pren. n.		Importo	€ 9.193,00	Frazionabile in	no
				12	

Cap./Art.	1236/1	Descrizione	PRODUTTIVITA E RISULTATO PERSONALE DIPENDENTE		
Intervento		Miss./Progr.	01 03	PdC finanziario	01.03-1.01.01.01.004
		Compet. Econ.	2019	Spesa non ricorr.	
		CIG		FPV	SI
Creditore	DIPENDENTI COMUNALI				
Causale	INDENNITA' DI RISULTATO 2018 POSIZIONI ORGANIZZATIVE - ANNO 2018				
Imp./Pren. n.		Importo	€ 8.725,00	Frazionabile in 12	no

Cap./Art.	1236/2	Descrizione	ONERI RIFLESSI SU PRODUTTIVITA E RISULTATO PERSONALE DIPENDENTE		
Intervento		Miss./Progr.	01 03	PdC finanziario	01.03-1.01.02.01.001
		Compet. Econ.	2019	Spesa non ricorr.	
		CIG		FPV	SI
Creditore	DIPENDENTI COMUNALI				
Causale	ONERI RIFLESSI SALARIO ACCESSORIO DIPENDENTI E INDENNITA' DI RISULTATO POSIZIONI ORGANIZZATIVE - ANNO 2018				
Imp./Pren. n.		Importo	€ 4.584,00,	Frazionabile in 12	no

Cap./Art.	1236/3	Descrizione	IRAP SU PRODUTTIVITA E RISULTATO PERSONALE DIPENDENTE		
Intervento		Miss./Progr.	01 03	PdC finanziario	01.03-1.02.01.01.001
		Compet. Econ.	2019	Spesa non ricorr.	
		CIG		FPV	SI
Creditore	DIPENDENTI COMUNALI				
Causale	IRAP SALARIO ACCESSORIO DIPENDENTI E INDENNITA' DI RISULTATO POSIZIONI ORGANIZZATIVE - ANNO 2018				

Imp./Pren. n.		Importo	€ 1.545,00	Frazionabile in 12	no
----------------------	--	----------------	------------	---------------------------	----

Cap./Art.	4020/7	Descrizione	PLUS AMBITO AREA OVEST UFFICIO P.G.A – COMPETENZE PERSONALE INTERNO		
Intervento		Miss./Progr.	12 07	PdC finanziario	12-07-1.01.01.01.004
		Compet. Econ.	2019	Spesa non ricorr.	
		CIG		FPV	SI
Creditore	DIPENDENTI COMUNALI				
Causale	COMPETENZE PER SALARIO ACCESSORIO DIPENDENTI E INDENNITA' DI RISULTATO POSIZIONI ORGANIZZATIVE - ANNO 2018				
Imp./Pren. n.		Importo	€ 1.689,88	Frazionabile in 12	no

Cap./Art.	4020/2-8	Descrizione	PLUS AMBITO AREA OVEST ONERI RIFLESSI SU COMPETENZE PERSONALE INTERNO ENTE		
Intervento		Miss./Progr.	12-07	PdC finanziario	12.07-1.01.02.01.001
		Compet. Econ.	2019	Spesa non ricorr.	
		CIG		FPV	SI
Creditore	I.N.P.D.A.P.-				
Causale	ONERI RIFLESSI SALARIO ACCESSORIO DIPENDENTI E INDENNITA' DI RISULTATO POSIZIONI ORGANIZZATIVE - ANNO 2018				
Imp./Pren. n.		Importo	€ 402,20	Frazionabile in 12	no

Cap./Art.	4020/9	Descrizione	IRAP SU PRODUTTIVITA E RISULTATO PERSONALE DIPENDENTE		
Intervento		Miss./Progr.	12 07	PdC finanziario	12.07-1.02.01.01.001
		Compet. Econ.	2019	Spesa non ricorr.	
		CIG		FPV	SI

Creditore	REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA			
Causale	IRAP INDENNITA' DI RISULTATO POSIZIONI ORGANIZZATIVE - ANNO 2018			
Imp./Pren. n.		Importo	€ 143,64	Frazionabile in no 12

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

Di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è Caboni Antonio;

Di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- ALL'UFFICIO RAGIONERIA PER IL CONTROLLO CONTABILE E L'ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA.

SI ATTESTA AI SENSI DELL'ART. 9 DEL D.L. 78/2009, CONVERTITO CON L. 102/2009, CHE I PAGAMENTI DERIVANTI DAL PRESENTE ATTO SONO COMPATIBILI CON GLI STANZIAMENTI DI BILANCIO ED I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA.

Villa San Pietro, lì 31-12-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CABONI ANTONIO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

(ART. 151 COMMA 4 DLGS N. 267/2000)

parere: **Favorevole**

Villa San Pietro, lì 31-12-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

PORCU RITA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

DELLA SUDETTA DETERMINAZIONE VIENE INIZIATA OGGI LA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO PER 15 GIORNI CONSECUTIVI DAL
_____ AL _____

Villa San Pietro, lì

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

PERFORMANCE INDIVIDUALE

**SERVIZI DEMOGRAFICI
PIRODDI CANDIDA**

ANNO 2018

DESCRIZIONE OBIETTIVO	OPERAZIONI DI PRE SUBENTRO IN ANPR (ANAGRAFE NAZIONALE POPOLAZIONE RESIDENTE) - Liquidazioni dell'Area Amministrativa - Notifiche accertamenti IMU E TARI per Ufficio tributi in collaborazione con FANTACONE MANUELA CARMEN
------------------------------	--

INDICATORI	Obiettivo raggiunto: Si / No
-------------------	------------------------------

TARGET	L'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR) è la banca dati nazionale nella quale confluiranno progressivamente le anagrafi comunali ed è istituita presso il Ministero dell'Interno. ANPR è un sistema che consentirà ai Comuni di svolgere i servizi anagrafici ma anche di consultare o estrarre dati, effettuare statistiche, di evitare duplicazioni di comunicazione con le Pubbliche Amministrazioni e di semplificare le operazioni di cambio di residenza, emigrazioni, immigrazioni, censimenti. Ai fini del subentro sono previste due fasi : pre-subentro e subentro. Nella fase preliminare di pre-subentro sono state effettuate le seguenti operazioni: - Compilazione e trasmissione al Ministero dell'Interno della scheda di monitoraggio per la predisposizione del piano di subentro - Accesso in ambiente di test - Analisi delle anomalie presenti nella banca dati anagrafica - Bonifica di tutte le anomalie presenti - Invio file codici fiscali non validati per allineamento da parte dell'Agenzia delle Entrate - Installazione del certificato di sicurezza ANPR - Creazione file per il pre-subentro che contiene i dati dell' Anagrafe e dell'AIRE comunali - Verifica eventuali anomalie conseguenti al pre-subentro
---------------	--

VALORE MASSIMO DEL TARGET	100 punti
----------------------------------	-----------

VALORE ATTRIBUITO dal responsabile	100 assegnati – obiettivo pienamente raggiunto
---	--

SCADENZA OBIETTIVO	31-dic-18
---------------------------	-----------

NOTE	
-------------	--

FASE DI NEGOZIAZIONE

Data di avvio
01/01/18

Data di chiusura
31/12/18

Firme

Firme



Comune di Villa San Pietro

Provincia di Cagliari

SCHEDA PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE

CATEGORIA B2 - C2

ANNO

2018

NOMINATIVO DIPENDENTE
 AREA DI APPARTENENZA
 CATEGORIA DI APPARTENZA
 DATA ULTIMA PROGRESSIONE

PIRODDI CANDIDA

AMMINISTRATIVA

C2

01/01/2009

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	VALORE MASSIMO		VALORE ASSEGNATO
A) RISULTATI CONSEGUITI	40		40
B) PRESTAZIONI RESE CON MAGGIOR ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE, ACQUISITO ANCHE A SEGUITO DI INTERVENTI FORMATIVI E D'AGGIORNAMENTO	20		20
C) IMPEGNO PROFUSO	10		10
D) QUALITA' DELLA PRESTAZIONE RESA	30		30
TOTALE			100

A) RISULTATI CONSEGUITI		VALORE MASSIMO	NOTE	VALORE ASSEGNATO
1	Livello di conseguimento degli obiettivi e dei risultati dall'amministrazione, nonché grado di realizzazione dei programmi e dei progetti definiti dall'ente, valutati sulla scorta dei seguenti parametri di massima			
	1 minimo livello di raggiungimento e di realizzazione	4		
	2 mediocre livello di raggiungimento e di realizzazione	8		
	3 significativo livello di raggiungimento e di realizzazione	16		
	4 elevato livello di raggiungimento e di realizzazione	28		
	5 massimo livello di raggiungimento e di realizzazione	40		40
			TOTALE	40

PRESTAZIONI RESE CON MAGGIOR ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE, ACQUISITO ANCHE A SEGUITO DI INTERVENTI FORMATIVI E B) D'AGGIORNAMENTO		VALORE MASSIMO	NOTE	VALORE ASSEGNATO
1	Capacità di autonomia funzionale nell'ambito di istruzione o direttive ricevute (valore massimo attribuibile al sottoelemento= 10)			
	1 minima nell'ambito di istruzione	1		
	2 minima nell'ambito di direttive	3		
	3 significativa nell'ambito di istruzione	5		
	4 significativa nell'ambito di direttive	7		
	5 rilevante nell'ambito di istruzione	9		
	6 rilevante nell'ambito di direttive	10		10
TOTALE				10
2	Abilità applicativa e di sfruttamento razionale ed ottimizzato delle cognizioni apprese in ambito operativo e/o a seguito di processi formativi, in funzione della migliore produttività ed efficienza del servizio di attribuzione (v.m.a. al sottoelemento =			
	1 scarsa senza impegno profuso	1		
	2 scarsa con impegno profuso	2		
	3 minima senza impegno profuso	3		
	4 minima con impegno profuso	4		
	5 significativa senza impegno profuso	5		
	6 significativa con impegno profuso	6		
	rilevante senza impegno profuso	7		
	rilevante con impegno profuso	8		
	massima senza impegno profuso	9		
	massima con impegno profuso	10		10
TOTALE				10
TOTALE				20

C) IMPEGNO PROFUSO		VALORE MASSIMO	NOTE	VALORE ASSEGNATO
1	Grado di impegnatività espresso nell'assolvimento funzionale, rappresentato con il seguente giudizio di valore			
1	scarso	1		
2	limitato	2		
3	significativo	3		
4	rilevante	4		
5	elevato	5		
6	limitato con apprezzabile qualità di rapporti con l'utenza	6		
7	significativo con apprezzabile qualità di rapporti con l'utenza	7		
8	rilevante con apprezzabile qualità di rapporti con l'utenza	8		
9	elevato con apprezzabile qualità di rapporti con l'utenza	9		
10	elevato con ottima qualità di rapporti con l'utenza	10		10
			TOTALE	10

QUALITA' DELLA PRESTAZIONE		VALORE MASSIMO	NOTE	VALORE ASSEGNATO
D)	RESA			
1	Grado di puntualità e di precisione nell'assolvimento delle prestazioni (valore massimo attribuito al sottoelemento = 10)			
	1 scarsa senza impegno profuso	1		
	2 scarsa con impegno profuso	2		
	3 minima senza impegno profuso	3		
	4 minima con impegno profuso	4		
	5 significativo senza impegno profuso	5		
	6 significativo con impegno profuso	6		
	7 rilevante senza impegno profuso	7		
	8 rilevante con impegno profuso	8		
	9 massima senza impegno profuso	9		
	10 massima con impegno profuso	10		10
			TOTALE	10
2	Capacità di adattamento operativo all'ambito di intervento, alle esigenze di duttilità gestionale ed ai mutamenti organizzativi (valore massimo attribuito al sottoelemento = 10)			
	1 scarsa con resistenza	2		
	2 scarsa senza resistenza	3		
	3 significativa senza asseondamento	4		
	4 significativa con asseondamento	5		
	5 rilevante senza partecipazione attiva	6		
	6 rilevante con partecipazione attiva	7		
	elevata senza governo	8		
	elevata con governo	10		10
			TOTALE	10
3	Propensione ai rapporti con l'utenza ed allo sviluppo collaborativo (valore massimo attribuito al sottoelemento = 10)			
	1 scarsa senza trend recuperativi	2		
	2 scarsa con trend recuperativi	3		
	3 significativa senza trend migliorativi	4		
	4 significativa con trend migliorativi	5		
	5 rilevante senza trend migliorativi	6		
	6 rilevante con trend migliorativi	7		
	7 elevata senza trend migliorativi	8		
	8 elevata con trend migliorativi	10		10
			TOTALE	10
TOTALE				30

05/11/19

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DATA

Comune di Villa San Pietro

Provincia di Cagliari

SCHEDA PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE

CATEGORIA B - C

ANNO 2018

NOMINATIVO DIPENDENTE
 AREA DI APPARTENENZA
 CATEGORIA DI APPARTENENZA
 DATA ULTIMA PROGRESSIONE

MUSCAS SIMONA
FINANZIARIA/TRIBUTI
C1

ELEMENTI DI VALUTAZIONE		VALORE MASSIMO	VALORE ASSEGNATO
B)	RISULTATI CONSEGUITI	40	40
C)	PRESTAZIONI RESE CON MAGGIOR ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE, ACQUISITO ANCHE A SEGUITO DI INTERVENTI FORMATIVI E D'AGGIORNAMENTO	20	20
D)	IMPEGNO PROFUSO	10	10
E)	QUALITA' DELLA PRESTAZIONE RESA	30	30
TOTALE			100

B) RISULTATI CONSEGUITI		VALORE MASSIMO	NOTE	VALORE ASSEGNATO
1	Livello di conseguimento degli obiettivi e dei risultati dall'amministrazione, nonché grado di realizzazione dei programmi e dei progetti definiti dall'ente, valutati sulla scorta dei seguenti parametri di massima			
1	minimo livello di raggiungimento e di realizzazione	4		
2	mediocre livello di raggiungimento e di realizzazione	8		
3	significativo livello di raggiungimento e di realizzazione	16		
4	elevato livello di raggiungimento e di realizzazione	28		
5	massimo livello di raggiungimento e di realizzazione	40		40
			TOTALE	40

PRESTAZIONI RESE CON MAGGIOR ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE, ACQUISITO ANCHE A SEGUITO DI INTERVENTI FORMATIVI E C) D'AGGIORNAMENTO		VALORE MASSIMO	NOTE	VALORE ASSEGNATO
1	Capacità di autonomia funzionale nell'ambito di istruzione o direttive ricevute (valore massimo attribuibile al sottoelemento= 10)			
	1 minima nell'ambito di istruzione	1		
	2 minima nell'ambito di direttive	3		
	3 significativa nell'ambito di istruzione	5		
	4 significativa nell'ambito di direttive	7		
	5 rilevante nell'ambito di istruzione	9		
	6 rilevante nell'ambito di direttive	10		10
TOTALE				10
2	Abilità applicativa e di sfruttamento razionale ed ottimizzato delle cognizioni apprese in ambito operativo e/o a seguito di processi formativi, in funzione della migliore produttività ed efficienza del servizio di attribuzione (v.m.a. al sottoel. = 10)			
	1 scarsa senza impegno profuso	1		
	2 scarsa con impegno profuso	2		
	3 minima senza impegno profuso	3		
	4 minima con impegno profuso	4		
	5 significativa senza impegno profuso	5		
	6 significativa con impegno profuso	6		
	rilevante senza impegno profuso	7		
	rilevante con impegno profuso	8		
	massima senza impegno profuso	9		
	massima con impegno profuso	10		10
TOTALE				10
TOTALE				20

D) IMPEGNO PROFUSO		VALORE MASSIMO	NOTE	VALORE ASSEGNATO
1	Grado di impegnatività espresso nell'assolvimento funzionale, rappresentato con il seguente giudizio di valore			
	1 scarso	1		
	2 limitato	2		
	3 significativo	3		
	4 rilevante	4		
	5 elevato	5		
	6 limitato con apprezzabile qualità di rapporti con l'utenza	6		
	7 significativo con apprezzabile qualità di rapporti con l'utenza	7		
	8 rilevante con apprezzabile qualità di rapporti con l'utenza	8		
	9 elevato con apprezzabile qualità di rapporti con l'utenza	9		
	10 elevato con ottima qualità di rapporti con l'utenza	10		10
			TOTALE	10

E) QUALITA' DELLA PRESTAZIONE RESA		VALORE MASSIMO	NOTE	VALORE ASSEGNATO
1	Grado di puntualità e di precisione nell'assolvimento delle prestazioni (valore massimo attribuito al sottoelemento = 10)			
	1 scarsa senza impegno profuso	1		
	2 scarsa con impegno profuso	2		
	3 minima senza impegno profuso	3		
	4 minima con impegno profuso	4		
	5 significativo senza impegno profuso	5		
	6 significativo con impegno profuso	6		
	7 rilevante senza impegno profuso	7		
	8 rilevante con impegno profuso	8		
	9 massima senza impegno profuso	9		
	10 massima con impegno profuso	10		10
			TOTALE	10

2	Capacità di adattamento operativo all'ambito di intervento, alle esigenze di duttilità gestionale ed ai mutamenti organizzativi (valore massimo attribuito al sottoelemento = 10)			
	1 scarsa con resistenza	2		
	2 scarsa senza resistenza	3		
	3 significativa senza asseondamento	4		
	4 significativa con asseondamento	5		
	5 rilevante senza partecipazione attiva	6		
	6 rilevante con partecipazione attiva	7		
	elevata senza governo	8		
	elevata con governo	10		10
			TOTALE	10

3	Propensione ai rapporti con l'utenza ed allo sviluppo collaborativo (valore massimo attribuito al sottoelemento = 10)				
	1	scarsa senza trend recuperativi	2		
	2	scarsa con trend recuperativi	3		
	3	significativa senza trend migliorativi	4		
	4	significativa con trend migliorativi	5		
	5	rilevante senza trend migliorativi	6		
	6	rilevante con trend migliorativi	7		
	7	elevata senza trend migliorativi	8		
	8	elevata con trend migliorativi	10		10
				TOTALE	10

TOTALE 30

DATA _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

organizzativa
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

**UFFICIO TRIBUTI
MUSCAS SIMONA**

ANNO 2018

DESCRIZIONE OBIETTIVO	ELABORAZIONE IVA TRIMESTRALE E SPESOMETRO- INSERIMENTO DELLE FATTURE EMESSE NEL PORTALE DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE -FATTURE E CORRISPETTIVI
INDICATORI	Obiettivo raggiunto: Si / No
TARGET	conclusione degli adempimenti in base alle scadenze stabilite dalla normativa vigente
VALORE MASSIMO DEL TARGET	70 punti
VALORE ATTRIBUITO dal responsabile	
SCADENZA OBIETTIVO	31-dic-18
NOTE	

FASE DI NEGOZIAZIONE

Data di avvio

Data di chiusura

Firme

Firme

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

AREA PLUS OVEST

(valore massimo degli obiettivi 100)

FATTORE DI VALUTAZIONE	DESCRIZIONE OBIETTIVO	TARGET DA RAGGIUNGERE (rispetto all'indicatore)	TARGET RAGGIUNTO	VALORE MASSIMO ATTRIBUIBILE	VALORE ATTRIBUITO	NOTE
Accreditamento fornitori per l'erogazione di interventi socio assistenziali domiciliari ed extra domiciliari, di inclusione sociale e relative al progetto Home Care per l'erogazione tramite buono sociale	Numero di fornitori accreditati con raggiungimento di almeno 10 fornitori	>= 50	70	50	50	
AZIONE DI SISTEMA PREVISTA NEL PON "INCLUSIONE" AZIONE 9.1.1 PROGRAMMAZIONE 2014-2020, DI RAFFORZAMENTO DELLA RETE DEI SERVIZI PER LA PRESA IN CARICO E L'ATTIVAZIONE DEI NUCLEI FAMILIARI BENEFICIARI DELLA CARTA SIA AFFERENTI AL TERRITORIO DEL PLUS AREA OVEST -	CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA DI GARA	>=50	si	50	50	
TOTALI				100	100	

gli obiettivi andranno raggiunti entro il 01/12/2018

se non specificato diversamente il periodo temporale di riferimento è da intendersi annuale

FASE DI NEGOZIAZIONE			
Data di avvio	1*01/2018	Data di chiusura	15/07/18
Firme		Firme	



Comune di Villa San Pietro

Provincia di Cagliari

SCHEDA PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE

CATEGORIA B6- C3 - D

ANNO 2018

NOMINATIVO DIPENDENTE

AREA DI APPARTENENZA

CATEGORIA DI APPARTENZA

DATA ULTIMA PROGRESSIONE

Desogus Manuela

Plus Area Ovest

D1

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	VALORE MASSIMO		VALORE ASSEGNATO
A) IMPEGNO PROFUSO	10		10
B) QUALITA' DELLA PRESTAZIONE INDIVIDUALE RESA	20		20
C) RISULTATI CONSEGUITI	40		40
D) PRESTAZIONI RESE CON MAGGIORE ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE, ACQUISITO ANCHE A SEGUITO DI INTERVENTI FORMATIVI E DI AGGIORNAMENTO	30		30
TOTALE			100

A) IMPEGNO PROFUSO		VALORE MASSIMO	NOTE	VALORE ASSEGNATO
1	Grado di impegnatività espresso nell'assolvimento funzionale, rappresentato con il seguente giudizio di valore			
1	scarso	1		
2	limitato	2		
3	significativo	3		
4	rilevante	4		
5	elevato	5		
6	limitato con apprezzabile qualità di rapporti con l'utenza	6		
7	significativo con apprezzabile qualità di rapporti con l'utenza (*)	7		
8	rilevante con apprezzabile qualità di rapporti con l'utenza (*)	8		
9	elevato con apprezzabile qualità di rapporti con l'utenza	9		
10	elevato con ottima qualità di rapporti con l'utenza (*)	10		10

per utenza si intende sia la dimensione interna che esterna di destinatarietà delle funzioni e/o servizi

TOTALE 10

B) QUALITA' DELLA PRESTAZIONE INDIVIDUALE RESA		VALORE MASSIMO	NOTE	VALORE ASSEGNATO
1	scarso	1		
2	limitato	2		
3	significativo	3		
4	rilevante	4		
5	elevato	5		
6	limitato con apprezzabile qualità di rapporti con l'utenza	7		
7	limitato con ottima qualità di rapporti con l'utenza	9		
8	significativo con apprezzabile qualità di rapporti con l'utenza	11		
9	significativo con ottima qualità di rapporti con l'utenza	13		
10	rilevante con apprezzabile qualità di rapporti con l'utenza	15		
11	rilevante con ottima qualità di rapporti con l'utenza	17		
12	elevato con apprezzabile qualità di rapporti con l'utenza	19		
13	elevato con ottima qualità di rapporti con l'utenza	20		20
			TOTALE	20

C) RISULTATI CONSEGUITI		VALORE MASSIMO	NOTE	VALORE ASSEGNATO
1	Grado di coinvolgimento nei processi amministrativi e/o produttivi espresso con il seguente apprezzamento di valore (valore massimo attribuito al sottoelemento = 10)			
	1 minimo ed episodico	2		
	2 minimo ed assiduo	3		
	3 apprezzabile ed episodico	4		
	4 apprezzabile ed assiduo	5		
	5 rilevante ed episodico	6		
	6 rilevante ed assiduo	7		
	7 elevato ed episodico	8		
	8 elevato ed assiduo	10		10
			TOTALE	10
2	Capacità di adattamento ai mutamenti organizzativi rappresentata con il seguente giudizio numerico di sintesi (valore massimo attribuito al sottoelemento = 10)			
	1 scarsa con resistenza	2		
	2 scarsa senza resistenza	3		
	3 significativa senza asseondamento	4		
	4 significativa con asseondamento	5		
	5 rilevante senza partecipazione attiva	6		
	6 rilevante con partecipazione attiva	7		
	7 elevata senza governo	8		
	8 elevata con govenro	10		10
			TOTALE	10

3	Partecipazione effettiva alle esigenze di flessibilità articolata sulla base delle seguente rappresentazione valutativa (valore massimo attribuito al sottoelemento = 10)		
	1	scarsa adesione soggettiva	2
	2	scarsa adesione oggettiva	3
	3	significativa adesione passiva	4
	4	significativa adesione attiva	5
	5	rilevante adesione non attivamente partecipata	6
	6	rilevante adesione attivamente partecipata	7
	7	elevata adesione senza contributi attivi	8
	8	elevata con contributi attivi	10

TOTALE 10

4	Capacità di iniziativa personale atta ad eliminare sprechi e far risparmiare risorse (valore massimo attribuito al sottoelemento = 10)		
	1	scarsa non attiva	2
	2	scarsa ed attiva	3
	3	apprezzabile e non impiegata	4
	4	apprezzabile ed impiegata	5
	5	rilevante e non sviluppata	6
	6	rilevante e sviluppata	7
	7	elevata e non applicata	8
	8	elevata ed idoneamente applicata	10

TOTALE 10

TOTALE 40

D) PRESTAZIONI RESE CON MAGGIORE ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE, ACQUISITO ANCHE A SEGUITO DI INTERVENTI FORMATIVI E DI AGGIORNAMENTO	VALORE MASSIMO	NOTE	VALORE ASSEGNATO
1 Attuazione degli obiettivi del PEG con riferimento ai parametri dei budget in entrata ed in uscita ed ai rispettivi interventi durante l'esercizio finanziario (valore massimo attribuito al sottoelemento = 15)			
	1 scarsa	2	
	2 minimale	4	
	3 sufficiente	6	
	4 apprezzabile	8	
	5 rilevante	10	
	6 buona	12	
	7 elevata	14	
	8 ottima	15	15
TOTALE			15
2 Capacità propositiva in ordine all'adozione di soluzioni innovative o migliorative dell'organizzazione del lavoro, rappresentata attraverso il sistema considerativo sotto formulato (valore massimo attribuito al sottoelemento = 15)			
	1 scarsa	2	
	2 minimale	4	
	3 sufficiente	6	
	4 apprezzabile	8	
	5 rilevante	10	
	6 buona	12	
	elevata	14	
	ottima	15	15
TOTALE			15
TOTALE			30

DATA

18/11/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE

UFFICIO TECNICO AREA URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA

GESSA ALDO
ANNO 2018

DESCRIZIONE OBIETTIVI	1	CREAZIONE DATABASE GEOSPAZIALE DEGLI ABITANTI RESIDENTI SU AMBIENTE GIS
	2	APPROVAZIONE SCHEMA DI NUOVO ACCORDO TRANSATTIVO TRA IL COMUNE DI VILLA SAN PIETRO E I SIGG. ATZORI GIUSEPPE E ATZORI ELENA

OBIETTIVO N. 1

INDICATORI	Obiettivo raggiunto: Per ogni target è attribuito il punteggio massimo di 33,333 per un punteggio totale di 100	
TARGET	A	Progetto del database su piattaforma spaziale contenente idonei vincoli referenziali per la congruità dei dati raccolti
	B	Predisposizione del progetto in ambiente Qgis da utilizzare come interfaccia database per l'integrazione del dato spaziale e l'interrogazione del database
	C	Redazione di un manuale utente per il corretto utilizzo del sistema interfaccia-database

TARGET	VALORE INDICATORE	DESCRIZIONE VALORE/INDICATORE	RISULTATO RAGGIUNTO	VALORE ATTRIBUITO DAL RESPONSABILE
A	33,333	Il target si intende raggiunto con la costruzione di un database spaziale provvisto di idonei vincoli referenziali che garantiscano il corretto popolamento massimo dei dati provenienti dall'anagrafe nonché la corretta relazione tra le diverse tabelle tale che sia possibile associare ciascun residente alla localizzazione geografica della rispettiva abitazione	Il database progettato e realizzato, installato su una work station locale, ha accolto i dati provenienti dall'anagrafe, preventivamente trattati e restituiti su foglio di calcolo secondo uno standard prestabilito in fase di progetto, evitando duplicazioni e incongruenze.	33,333



scheda individuale

B	33,333	Il target si intende raggiunto con la costruzione di apposito progetto Qgis da utilizzare come interfaccia per l'integrazione del dato spaziale e l'interrogazione del database	Il progetto Qgis realizzato, installato su una work station ed collegato al database realizzato ha permesso l'integrazione del dato spaziale che ha reso possibile individuare la posizione geografica di ogni numero civico e dunque l'interrogazione degli abitanti residenti ad esso associato, permettendo di conoscere per ogni abitante i relativi attributi compreso il numero di telefono fornito durante la campagna di protezione civile. Il progetto permette di selezionare tutti gli abitanti di una determinata zona semplicemente tracciando sulla mappa un perimetro, nonché di estrapolare gli abitanti residenti nelle diverse zone di rischio rilevate nel piano di protezione civile, nel PAI e altro.	33,333
C	33,333	Il target si intende raggiunto con la stesura di un manuale utente che guidi la formazione di operatori destinati all'utilizzo del sistema costruito	E' stato predisposto e restituito in formato PDF apposito manuale utente che introduce all'utilizzo di sistemi database geospaziali e descrive nel dettaglio il funzionamento del progetto creato a partire dalle interrogazioni più semplici fino a quelle più complesse, descrivendo le modalità alternative di relazioni spaziali intercorrenti tra gli elementi caricati sul progetto Qgis. E' descritta in fine la modalità di esportazione dei dati nei più comuni formati write e calc per eventuali post produzioni di report e mappe.	33,333
VALORE ATTRIBUITO dal responsabile	Obiettivo raggiunto: 100 punti			
SCADENZA OBIETTIVO	31-dic-18			
NOTE	Gli obiettivi prefissati sono stati raggiunti entro i termini stabiliti ed hanno ottenuto i risultati prefissati. Il sistema è stato anche utilizzato con profitto in alcune circostanze di allerta di protezione civile per monitorare e valutare la distribuzione della popolazione residente nel territorio comunale rispetto all'evento in corso.			
OBIETTIVO N. 2				
INDICATORI	Obiettivo raggiunto: Per ogni target è attribuito il punteggio massimo di 20 per un punteggio totale di 100			
TARGET	A	Raccolta dati amministrativi, catastali e cartografici		
	B	Stima sommaria del peso e dei valori degli immobili interessati		
	C	Stesura di una prima bozza di accordo transattivo da sottoporre alle parti interessate		
	D	Stesura dello schema di accordo transattivo definitivo da sottoporre all'approvazione del consiglio comunale		
	E	Predisposizione proposta di deliberazione del consiglio comunale		
TARGET	VALORE INDICATORE	DESCRIZIONE VALORE/INDICATORE	RISULTATO RAGGIUNTO	VALORE ATTRIBUITO DAL RESPONSABILE



scheda individuale

A	20	<p>Il target si intende raggiunto con la ricognizione di tutti gli atti amministrativi relativi al contenzioso originatosi tra l'amministrazione comunale e la famiglia Alzori relativamente all'esproprio delle aree chiesa-palestra. Esame degli atti TAR e dell'accordo transattivo in essere, valutazione delle cause che non hanno permesso il perfezionamento degli accordi pattuiti. Individuazione catastale, cartografica e geografica degli immobili interessati dalla transazione incompiuta.</p>	<p>La ricostruzione di tutti gli atti amministrativi e l'individuazione catastale, cartografica e geografica degli immobili interessati ha permesso una compiuta valutazione di tutti gli interessi contrapposti e di procedere con valutazioni tecnico-economiche e urbanistiche che hanno condotto alle prime ipotesi per un nuovo accordo transattivo che permettesse di superare le criticità che non permettevano la conclusione del precedente iter avviato.</p>	20
B	20	<p>Il target si intende raggiunto con la restituzione di una stima sommaria degli attuali valori di mercato delle aree interessate dalla precedente transazione e di ulteriori aree di interesse dell'amministrazione, utili per la predisposizione di una proposta di contropartita economica alla definitiva acquisizione delle aree chiesa-palestra.</p>	<p>La stima prodotta ha permesso alle parti coinvolte di dialogare e confrontarsi sulla base di valori congrui e concreti, agevolando il concreto avvio della trattativa.</p>	20
C	20	<p>Il target si intende raggiunto con la stesura di una prima bozza di schema di accordo transattivo sulla base dei valori stimati e condivisi, da sottoporre alle parti per eventuali osservazioni.</p>	<p>Lo schema di accordo prodotto è stato sottoposto all'esame delle parti e ha permesso di raccogliere le diverse osservazioni e di appianare le divergenze bilanciando i diversi interessi contrapposti.</p>	20
D	20	<p>Il target si intende raggiunto con la stesura definitiva dello schema di accordo transattivo da sottoporre all'approvazione delle parti.</p>	<p>Sulla base della bozza preliminare è stato redatto lo schema definitivo che sottoscritto dalle parti può essere sottoposto all'approvazione del competente organo comunale.</p>	20
E	20	<p>Il target si intende raggiunto con la predisposizione della proposta di deliberazione del consiglio comunale di approvazione del nuovo schema di accordo transattivo.</p>	<p>La proposta di deliberazione è stata correttamente formulata ed è stata approvata con DCC n. 15 del 05/07/2018</p>	20
VALORE ATTRIBUITO dal responsabile	Obiettivo raggiunto: 100 punti			
SCADENZA OBIETTIVO	31-dic-18			
NOTE	<p>Gli obiettivi prefissati sono stati raggiunti entro i termini stabiliti, la nuova transazione predisposta è stata accolta dalla parti ed approvata dal consiglio comunale permettendo l'avvio della successiva fase che consisterà nella predisposizione degli atti necessari alla formalizzazione dell'atto notarile pubblico.</p>			

FASE DI NEGOZIAZIONE

Data di avvio
01/01/18

Data di chiusura
31/12/18

Firme

Firme



Comune di Villa San Pietro

Provincia di Cagliari

SCHEDA PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE

CATEGORIA B6- C3 - D

NOMINATIVO DIPENDENTE
 AREA DI APPARTENENZA
 CATEGORIA DI APPARTENENZA
 DATA ULTIMA PROGRESSIONE

GESSA ALDO

UFFICIO TECNICO

C3

01/01/09

ANNO

2018

ELEMENTI DI VALUTAZIONE

	VALORE MASSIMO	VALORE ASSEGNATO
A) IMPEGNO PROFUSO	10	10
B) QUALITA' DELLA PRESTAZIONE INDIVIDUALE RESA	20	20
C) RISULTATI CONSEGUITI	40	40
PRESTAZIONI RESE CON MAGGIORE ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE, ACQUISITO ANCHE A SEGUITO DI INTERVENTI FORMATIVI E DI AGGIORNAMENTO	30	28

TOTALE

98

A) IMPEGNO PROFUSO		VALORE MASSIMO	NOTE	VALORE ASSEGNATO
1 Grado di impegnatività espresso nell'assolvimento funzionale, rappresentato con il seguente giudizio di valore				
1	scarsa	1		
2	limitata	2		
3	significativa	3		
4	rilevante	4		
5	elevata	5		
6	limitata con apprezzabile qualità di rapporti con l'utenza	6		
7	significativa con apprezzabile qualità di rapporti con l'utenza (*)	7		
8	rilevante con apprezzabile qualità di rapporti con l'utenza (*)	8		
9	elevata con apprezzabile qualità di rapporti con l'utenza	9		
10	elevata con ottima qualità di rapporti con l'utenza (*)	10		10

(*) per utenza si intende sia la dimensione interna che esterna di destinatarietà delle funzioni e/o servizi

TOTALE 10

B) QUALITÀ DELLA PRESTAZIONE INDIVIDUALE RESA		VALORE MASSIMO	NOTE	VALORE ASSEGNATO
1	scarso	1		
2	limitato	2		
3	significativo	3		
4	rilevante	4		
5	elevato	5		
6	limitato con apprezzabile qualità di rapporti con l'utenza	7		
7	limitato con ottima qualità di rapporti con l'utenza significativo con apprezzabile qualità di rapporti con l'utenza	9		
8	significativo con ottima qualità di rapporti con l'utenza	11		
9	rilevante con apprezzabile qualità di rapporti con l'utenza	13		
10	elevato con ottima qualità di rapporti con l'utenza	15		
11	limitato con ottima qualità di rapporti con l'utenza	17		
12	elevato con apprezzabile qualità di rapporti con l'utenza	19		
13	elevato con ottima qualità di rapporti con l'utenza	20		20
TOTALE			20	20

C) RISULTATI CONSEGUITI		VALORE MASSIMO	NOTE	VALORE ASSEGNATO
Grado di coinvolgimento nei processi amministrativi e/o produttivi espresso con il seguente				
1) apprezzamento di valore (valore massimo attribuito al sottoelemento = 10)				
1	minimo ed episodico	2		
2	minimo ed assiduo	3		
3	apprezzabile ed episodico	4		
4	apprezzabile ed assiduo	5		
5	rilevante ed episodico	6		
6	rilevante ed assiduo	7		
7	elevato ed episodico	8		
8	elevato ed assiduo	10		10

TOTALE 10

Capacità di adattamento ai mutamenti organizzativi rappresentata con il seguente giudizio numerico di				
2) sintesi (valore massimo attribuito al sottoelemento = 10)				
1	scarsa con resistenza	2		
2	scarsa senza resistenza	3		
3	significativa senza asseondamento	4		
4	significativa con asseondamento	5		
5	rilevante senza partecipazione attiva	6		
6	rilevante con partecipazione attiva	7		
7	elevata senza governo	8		
8	elevata con governo	10		10

TOTALE 10

Partecipazione effettiva alle esigenze di flessibilità articolata sulla base delle seguenti rappresentazioni	
3 valutativa (valore massimo attribuito al sottoelemento = 10)	
1 scarsa adesione soggettiva	2
2 scarsa adesione oggettiva	3
3 significativa adesione passiva	4
4 significativa adesione attiva	5
5 rilevante adesione non attivamente partecipata	6
6 rilevante adesione attivamente partecipata	7
7 elevata adesione senza contributi attivi	8
8 elevata con contributi attivi	10
TOTALE	
	10

Capacità di iniziativa personale atta ad eliminare sprechi e far risparmiare risorse (valore massimo attribuito al sottoelemento = 10)	
1 scarsa non attiva	2
2 scarsa ed attiva	3
3 apprezzabile e non impiegata	4
4 apprezzabile ed impiegata	5
5 rilevante e non sviluppata	6
6 rilevante e sviluppata	7
7 elevata e non applicata	8
8 elevata ed idoneamente applicata	10
TOTALE	
	10

TOTALE 40

D) PRESTAZIONI RESE CON MAGGIORE ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE, ACQUISITO ANCHE A SEGUITO DI INTERVENTI FORMATIVI E DI AGGIORNAMENTO

	VALORE MASSIMO	NOTE	VALORE ASSEGNATO
1. Attuazione degli obiettivi del PEG con riferimento ai parametri del budget in entrata ed in uscita ed ai rispettivi interventi durante l'esercizio finanziario (valore massimo attribuito al sottoelemento = 15)			
1 scarsa	2		
2 minimale	4		
3 sufficiente	6		
4 apprezzabile	8		
5 rilevante	10		
6 buona	12		
7 elevata	14		14
8 ottima	15		
TOTALE			14

2. Capacità propositiva in ordine all'adozione di soluzioni innovative o migliorative dell'organizzazione del lavoro, rappresentata attraverso il sistema considerativo sotto formulato (valore massimo attribuito al sottoelemento = 15)			
1 scarsa	2		
2 minimale	4		
3 sufficiente	6		
4 apprezzabile	8		
5 rilevante	10		
6 buona	12		
elevata	14		14
ottima	15		
TOTALE			14

TOTALE 28

DATA 19/03/19



 RESPONSABILE DEL SERVIZIO



VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE

UFFICIO TECNICO AREA URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA

MELIS VALENTINO
ANNO 2018

DESCRIZIONE OBIETTIVI	1	CREAZIONE DATABASE GEOSPAZIALE DEGLI ABITANTI RESIDENTI SU AMBIENTE GIS
	2	APPROVAZIONE SCHEMA DI NUOVO ACCORDO TRANSATTIVO TRA IL COMUNE DI VILLA SAN PIETRO E I SIGG. ATZORI GIUSEPPE E ATZORI ELENA
	3	PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PIANO STRAORDINARIO PER L'EDILIZIA SCOLASTICA ISCOL@2018

OBIETTIVO N. 1

INDICATORI	Obiettivo raggiunto: Per ogni target è attribuito il punteggio massimo di 100		
TARGET	A	Acquisizione dei dati anagrafici di tutti i residenti di Villa San Pietro e trattamento degli stessi al fine di renderli idonei all'inserimento massimo in apposito database spaziale	
TARGET	VALORE INDICATORE	DESCRIZIONE VALORE/INDICATORE	VALORE ATTRIBUITO DAL RESPONSABILE
A	100	Il target si intende raggiunto con la costruzione di un foglio calc o excell contenente l'anagrafica di tutti i residenti in Villa San Pietro, uniformando i campi alle specifiche database spaziale, tale che ciò permetta un inserimento massimo e automatizzato dei dati	I dati prodotti sono risultati idonei all'inserimento massimo sul database spaziale precedentemente prodotto, e hanno costituito la banca dati iniziale per l'inserimento del correlato dato geografico e l'attivazione delle relazioni tabellari progettate.
VALORE ATTRIBUITO dal responsabile	Obiettivo raggiunto: 100 punti		
SCADENZA OBIETTIVO	31-dic-18		
NOTE	Gli obiettivi prefissati sono stati raggiunti entro i termini stabiliti ed hanno ottenuto i risultati prefissati. I dati sono risultati congruenti e conformi alle specifiche database assegnate così che non è stato necessario procedere con successive post elaborazioni.		



OBIETTIVO N. 2

INDICATORI	Obiettivo raggiunto: Per ogni target è attribuito il punteggio massimo di 33,33 per un punteggio totale di 100		
------------	--	--	--

TARGET	A	Predisposizione di tutti gli atti per l'acquisizione del parere di congruità da parte dell'agenzia del demanio		
TARGET	B	Predisposizione degli atti per l'affidamento dei frazionamenti catastali necessari per la redazione del nuovo schema transattivo		
TARGET	C	Ricerca degli atti amministrativi e catastali per l'individuazione degli errori catastali riscontrati sull'intestazione delle particelle aree chiesa - palestra.		
TARGET	VALORE INDICATORE	DESCRIZIONE VALORE/INDICATORE	RISULTATO RAGGIUNTO	VALORE ATTRIBUITO DAL RESPONSABILE
A	33,33	Il target si intende raggiunto con la predisposizione degli atti e dei documenti per la presentazione della richiesta di parere di congruità all'agenzia del demanio	E' stato affidato apposito incarico per la redazione di una perizia di stima indipendente la quale, insieme agli ulteriori atti amministrativi, hanno accompagnato la richiesta di parere all'agenzia del demanio che in esito all'esame di tale documentazione ha rilasciato il proprio parere favorevole che ha permesso il proseguo delle trattative e la predisposizione dello schema definitivo di nuovo accordo transattivo	33,33
B	33,33	Il target si intende raggiunto con l'affidamento dell'incarico a professionista abilitato, per l'esecuzione dei frazionamenti catastali conformemente a quanto stabilito nello schema di accordo transattivo approvato dalle parti, necessario per la stipula del successivo atto notarile pubblico.	I frazionamenti sono stati regolarmente eseguiti conformemente allo schema di atto transattivo approvato dalle parti e permetterà la stipula del successivo atto notarile pubblico	33,33
C	33,33	Il target si intende raggiunto con l'individuazione dell'origine dell'errore dell'intestazione catastale dei terreni occupati dalla chiesa e dalla palestra che risultano intestati all'ENEL e che per poter permettere la stipula di un atto notarile pubblico devono prima essere riallineati presso la corretta proprietà quale risulta dai titoli di proprietà degli Atzori.	La documentazione raccolta e le indagini svolte hanno permesso di individuare l'origine dell'errore (una data cessione d'area limitrofa per la realizzazione di una cabina ENEL) e di procedere con le rispettive correzioni catastali propedeutiche per la formalizzazione dell'atto notarile pubblico.	33,33
VALORE ATTRIBUITO dal responsabile	Obiettivo raggiunto: 100 punti			
SCADENZA OBIETTIVO	31-dic-18			
NOTE	Gli obiettivi prefissati sono stati raggiunti entro i termini stabiliti, il parere favorevole acquisito dall'agenzia del demanio permette il proseguo della trattativa e la concreta possibilità di stipulazione del contratto da parte dell'amministrazione. L'aggiornamento catastale permette l'univoca individuazione degli immobili oggetto della transazione e dunque la formale stipula dell'atto notarile pubblico.			



OBIETTIVO N. 3

INDICATORI	Obiettivo raggiunto: Per ogni target è attribuito il punteggio massimo di 33,33 per un punteggio totale di 100			
TARGET	A	Preparazione della documentazione necessaria da allegare alla richiesta di finanziamento e compilazione delle schede intervento		
	B	Predisposizione della proposta di deliberazione di autorizzazione alla richiesta di finanziamento		
	C	Trasmissione della richiesta all'ente finanziatore		

TARGET	VALORE INDICATORE	DESCRIZIONE VALORE/INDICATORE	RISULTATO RAGGIUNTO	VALORE ATTRIBUITO DAL RESPONSABILE
A	33,33	Il target si intende raggiunto con la predisposizione di tutta la documentazione richiesta come allegato alla richiesta di finanziamento, nonché di tutte le informazioni utili alla corretta compilazione delle schede intervento.	Le schede intervento (n. 3, una per ogni edificio scolastico) sono state correttamente compilate e completate con l'allegazione della documentazione richiesta dal bando	33,33
B	33,33	Il target si intende raggiunto con la predisposizione della proposta di deliberazione di giunta comunale di approvazione della richiesta di finanziamento	La proposta di deliberazione è stata predisposta e presentata alla giunta municipale che la ha approvata con deliberazione n. 50 del 18/07/2018	33,33
C	33,33	Il target si intende raggiunto con la presentazione della richiesta di finanziamento all'ente competente, con le modalità previste nel bando, entro i termini utili stabiliti.	In esecuzione della deliberazione di giunta comunale n. 50 del 18/07/2018, con procedura informatizzata tramite PEC, come stabilito nel bando di finanziamento, la richiesta di finanziamento con i rispettivi allegati è stata regolarmente trasmessa entro i termini stabiliti come risulta dalla ricevuta di avvenuta accettazione e consegna del sistema di posta certificata	33,33
VALORE ATTRIBUITO dal responsabile	Obiettivo raggiunto: 100 punti			
SCADENZA OBIETTIVO	31-dic-18			
NOTE	Gli obiettivi prefissati sono stati raggiunti entro i termini stabiliti, la procedura di approvazione della richiesta di finanziamento e la rispettiva formale richiesta all'ente competente risultano eseguite nei termini stabiliti.			

FASE DI NEGOZIAZIONE

Data di avvio 01/01/18

Data di chiusura 31/12/18

Firme *Vale*

Firme *Luca*



Comune di Villa San Pietro

Provincia di Cagliari

SCHEDA PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE

MELIS VALENTINO
UFFICIO TECNICO
D2
01/01/08

NOMINATIVO DIPENDENTE
 AREA DI APPARTENENZA
 CATEGORIA DI APPARTENENZA
 DATA ULTIMA PROGRESSIONE

CATEGORIA B6- C3 - D

ANNO

2018

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	VALORE MASSIMO	VALORE ASSEGNATO
A) IMPEGNO PROFUSO	10	10
B) QUALITA' DELLA PRESTAZIONE INDIVIDUALE RESA	20	20
C) RISULTATI CONSEGUITI	40	40
PRESTAZIONI RESE CON MAGGIORE ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE, ACQUISITO ANCHE A SEGUITO DI INTERVENTI FORMATIVI E DI AGGIORNAMENTO	30	28

TOTALE	98
---------------	-----------

A) IMPEGNO PROFUSO		VALORE MASSIMO	NOTE	VALORE ASSEGNATO
Grado di impegnatività espresso nell'assolvimento funzionale, rappresentato con il seguente giudizio di valore				
1	scarso	1		
2	limitato	2		
3	significativo	3		
4	rilevante	4		
5	elevato	5		
6	limitato con apprezzabile qualità di rapporti con l'utenza	6		
7	significativo con apprezzabile qualità di rapporti con l'utenza (*)	7		
8	rilevante con apprezzabile qualità di rapporti con l'utenza (*)	8		
9	elevato con apprezzabile qualità di rapporti con l'utenza	9		
10 (*)	elevato con ottima qualità di rapporti con l'utenza	10		10

(*) *per utenza si intende sia la dimensione interna che esterna di destinatarietà delle funzioni e/o servizi*

TOTALE 10

B) QUALITA' DELLA PRESTAZIONE INDIVIDUALE RESA

	VALORE MASSIMO	NOTE	VALORE ASSEGNATO
1 scarso	1		
2 limitato	2		
3 significativo	3		
4 rilevante	4		
5 elevato	5		
6 limitato con apprezzabile qualità di rapporti con l'utenza	7		
7 limitato con ottima qualità di rapporti con l'utenza significativo con apprezzabile qualità di rapporti con l'utenza	9		
8 l'utenza	11		
9 significativo con ottima qualità di rapporti con l'utenza	13		
10 rilevante con apprezzabile qualità di rapporti con l'utenza	15		
11 rilevante con ottima qualità di rapporti con l'utenza elevato con apprezzabile qualità di rapporti con l'utenza	17		
12 l'utenza	19		
13 elevato con ottima qualità di rapporti con l'utenza	20		20

TOTALE**20**

C) RISULTATI CONSEGUITI		VALORE MASSIMO	NOTE	VALORE ASSEGNATO
1) Grado di coinvolgimento nei processi amministrativi e/o produttivi espresso con il seguente apprezzamento di valore (valore massimo attribuito al sottoelemento = 10)				
1	minimo ed episodico	2		
2	minimo ed assiduo	3		
3	apprezzabile ed episodico	4		
4	apprezzabile ed assiduo	5		
5	rilevante ed episodico	6		
6	rilevante ed assiduo	7		
7	elevato ed episodico	8		
8	elevato ed assiduo	10		10
		TOTALE		10

2) Capacità di adattamento ai mutamenti organizzativi rappresentata con il seguente giudizio numerico di sintesi (valore massimo attribuito al sottoelemento = 10)				
1	scarsa con resistenza	2		
2	scarsa senza resistenza	3		
3	significativa senza assecondamento	4		
4	significativa con assecondamento	5		
5	rilevante senza partecipazione attiva	6		
6	rilevante con partecipazione attiva	7		
7	elevata senza governo	8		
8	elevata con governo	10		10
		TOTALE		10

Partecipazione effettiva alle esigenze di flessibilità articolata sulla base delle seguente rappresentazione valutativa (valore massimo attribuito al sottoelemento = 10)	
1 scarsa adesione soggettiva	2
2 scarsa adesione oggettiva	3
3 significativa adesione passiva	4
4 significativa adesione attiva	5
5 rilevante adesione non attivamente partecipata	6
6 rilevante adesione attivamente partecipata	7
7 elevata adesione senza contributi attivi	8
8 elevata con contributi attivi	10
TOTALE	
	10

Capacità di iniziativa personale atta ad eliminare sprechi e far risparmiare risorse (valore massimo attribuito al sottoelemento = 10)	
1 scarsa non attiva	2
2 scarsa ed attiva	3
3 apprezzabile e non impiegata	4
4 apprezzabile ed impiegata	5
5 rilevante e non sviluppata	6
6 rilevante e sviluppata	7
7 elevata e non applicata	8
8 elevata ed idoneamente applicata	10
TOTALE	
	10

TOTALE 40

PRESTAZIONI RESE CON MAGGIORE ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE, ACQUISITO ANCHE A SEGUITO DI INTERVENTI FORMATIVI E DI AGGIORNAMENTO

D)

Attuazione degli obiettivi del PEG con riferimento ai parametri del budget in entrata ed in uscita ed ai
 1) rispettivi interventi durante l'esercizio finanziario (valore massimo attribuito al sottoelemento = 15)

	VALORE MASSIMO	NOTE	VALORE ASSEGNATO
1 scarsa	2		
2 minimale	4		
3 sufficiente	6		
4 apprezzabile	8		
5 rilevante	10		
6 buona	12		
7 elevata	14		14
8 ottima	15		
TOTALE			14

Capacità propositiva in ordine all'adozione di soluzioni innovative o migliorative dell'organizzazione del lavoro, rappresentata attraverso il sistema considerativo sotto formulato (valore massimo attribuito al
 2) sottoelemento = 15)

1 scarsa	2		
2 minimale	4		
3 sufficiente	6		
4 apprezzabile	8		
5 rilevante	10		
6 buona	12		
elevata	14		14
ottima	15		
TOTALE			14

TOTALE 28

DATA

19/03/19



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

[Handwritten signature]

Cat B6 - C3 - D (2)



Comune di Villa San Pietro

Provincia di Cagliari

SCHEDA PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE

CATEGORIA B - C

NOMINATIVO
 INDELENTE
 AREA DI
 IZANZA
 CATEGORIA DI
 APPARTENENZA
 DATA ULTIMA
 PROGRESSIONE

SAU ANGELO

AREA TECNICA

B1

ASSUNTO IL 13/06/2016 A
 TEMPO DETERMINATO

ANNO

ELEMENTI DI VALUTAZIONE		VALORE MASSIMO	VALORE ASSEGNATO
A)	RISULTATI CONSEGUITI	40	40
B)	ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE, ACQUISITO ANCHE A SEGUITO DI INTERVENTI FORMATIVI E D'AGGIORNAMENTO	20	20
C)	IMPEGNO PROFUSO	10	10
D)	QUALITA' DELLA PRESTAZIONE RESA	30	30
		100	
		TOTALE	100

Cat B - C

A) RISULTATI CONSEGUITI	VALORE MASSIMO	NOTE	VALORE ASSEGNATO
1 Livello di conseguimento degli obiettivi e dei risultati dall'amministrazione, nonché grado di realizzazione dei programmi e dei progetti definiti dall'ente, valutati sulla scorta dei seguenti parametri di massima			
1	raggiungimento e di realizzazione	4	
2	raggiungimento e di realizzazione	8	
3	raggiungimento e di realizzazione	16	
4	raggiungimento e di realizzazione	28	
5	raggiungimento e di realizzazione	40	40
TOTALE			40

inserire un solo valore

Cat B - C

PRESTAZIONI RESE CON MAGGIOR ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE, ACQUISITO ANCHE A SEGUITO DI INTERVENTI B) FORMATIVI E D'AGGIORNAMENTO		VALORE MASSIMO	NOTE	VALORE ASSEGNATO
---	--	-------------------	------	---------------------

1	Capacità di autonomia funzionale nell'ambito di istruzione o direttive ricevute (valore massimo attribuibile al sottoelemento= 10)			
1	minima nell'ambito di istruzione	1		
2	minima nell'ambito di direttive	3		
3	significativa nell'ambito di istruzione	5		
4	significativa nell'ambito di direttive	7		
5	intermedia nell'ambito di istruzione	9		
6	intermedia nell'ambito di direttive	10		10
TOTALE				10

inserire un solo valore

2	e/o a seguito di processi formativi, in funzione della migliore produttività ed efficienza del servizio di attribuzione (v.m.a. al sottoel. = 10)			
1	scarsa senza impegno profuso	1		
2	scarsa con impegno profuso	2		
3	minima senza impegno profuso	3		
4	minima con impegno profuso	4		
5	significativa senza impegno profuso	5		
6	significativa con impegno profuso	6		
7	intermedia senza impegno profuso	7		
8	intermedia con impegno profuso	8		
9	massima senza impegno profuso	9		
10	massima con impegno profuso	10		10
TOTALE				10

inserire un solo valore

TOTALE				20
---------------	--	--	--	-----------

Cat B - C

C) IMPEGNO PROFUSO		VALORE MASSIMO	NOTE	VALORE ASSEGNATO
1	Grado di impegnatività espresso nell'assolvimento funzionale, rappresentato con il seguente giudizio di valore			
	1 scarso	1		
	2 limitato	2		
	3 significativo	3		
	4 rilevante	4		
	5 elevato	5		
	6 qualità di rapporti con l'utenza	6		
	7 apprezzabile qualità di rapporti con l'utenza	7		
	8 qualità di rapporti con l'utenza	8		
	9 qualità di rapporti con l'utenza	9		
	10 elevato con ottima qualità di rapporti con l'utenza	10		10
TOTALE				10

inserire un solo valore

Cat B - C

D) QUALITA' DELLA PRESTAZIONE RESA		VALORE MASSIMO	NOTE	VALORE ASSEGNATO
1	Grado di puntualità e di precisione nell'assolvimento delle prestazioni (valore massimo attribuito al sottoelemento = 10)			
	1 scarsa senza impegno	1		
	2 profuso	2		
	3 minima senza impegno	3		
	4 profuso	4		
	5 impegno profuso	5		
	6 profuso	6		
	7 profuso	7		
	8 profuso	8		
	9 profuso	9		
	10 profuso	10		10
			TOTALE	10

inserire un solo valore

2	intervento, alle esigenze di duttilità gestionale ed ai mutamenti organizzativi (valore massimo attribuito al sottoelemento = 10)			
	1 scarsa con resistenza	2		
	2 scarsa senza resistenza	3		
	3 assecondamento	4		
	4 assecondamento	5		
	5 partecipazione attiva	6		
	6 partecipazione attiva	7		
	8 elevata senza governo	8		
	10 elevata con governo	10		10
			TOTALE	10

inserire un solo valore

Cat B - C

3	Propensione ai rapporti con l'utenza ed allo sviluppo collaborativo (valore massimo attribuito al sottoelemento = 10)			
	1	recuperativi	2	
	2	recuperativi	3	
	3	migliorativi	4	
	4	migliorativi	5	
	5	migliorativi	6	
	6	migliorativi	7	
	7	migliorativi	8	
	8	migliorativi	10	10
			TOTALE	10

inserire un solo valore

TOTALE 30

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DATA

Cat B - C

PERFORMANCE INDIVIDUALE

**OPERAIO COMUNALE
SAU ANGELO**

ANNO 2018

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Apertura e chiusura giornaliera del Cimitero sino al 30/06/2018 (successivamente l'apertura è stata automatizzata) Seppellimento per tutto l'anno oltre l'orario di ufficio
------------------------------	--

INDICATORI	Obiettivo raggiunto: Si / No
-------------------	------------------------------

TARGET	Garantire l'apertura giornaliera del cimitero Disponibilità oltre l'orario d'ufficio per garantire il regolare svolgimento dei funerali
---------------	--

VALORE MASSIMO DEL TARGET	100 punti
----------------------------------	-----------

VALORE ATTRIBUITO dal responsabile	100 assegnati – obiettivo pienamente raggiunto
---	--

SCADENZA OBIETTIVO	31-dic-18
---------------------------	-----------

NOTE	
-------------	--

FASE DI NEGOZIAZIONE

Data di avvio
01/01/18

Data di chiusura
31/12/18

Firme

Firme